

Assistants
Express

La démarche Qualité



Assistants Express

L'entreprise

Assistants Express est une société spécialisée dans la mise à disposition d'assistantes administratives, de direction et assistantes commerciales.

Au programme : professionnalisme, dynamisme, souplesse et confidentialité pour répondre rapidement à toutes vos demandes :

- assistance commerciale, téléprospection
- aide à l'élaboration, création, refonte de vos supports de communication venant en appui de votre prospection commerciale
- secrétariat d'administration et de direction
- conseil en recrutement
- formation aux techniques de la téléprospection

Activité / Réactivité

Outre ces prestations, notre activité implique aussi la relation personnalisée, une offre multi-services et un conseil adapté au cas par cas suivant la mission. Assistants Express, spécialiste de l'assistantat polyvalent externalisé s'engage à vous satisfaire pleinement par un service orienté sur la qualité.



Phoning

Des services en ligne

Téléprospection ou marketing direct, sont une affaire de savoir faire. Pour gérer vos contacts, qualifier vos fichiers et détecter les besoins de vos futurs clients, faites appel à une assistante qualifiée !

Assistants Express, c'est l'expérience en :

- gestion de portefeuille client,
- élaboration d'argumentaire commercial,
- prise de rendez-vous commerciaux,
- téléprospection et télévente,
- qualification des bases de données,
- enquêtes et études de qualité, de satisfaction, de notoriété,
- aide aux études de marché,
- tout type de relance...

Nos atouts > Confidentialité, relation personnalisée, capitalisation des connaissances, conseils adaptés.

Nos outils > Logiciel de CRM : suivi des rappels, renseignements précis, classement des prospects, récapitulatif détaillé.

Recrutement

Trouvez la perle rare !

Gagnez du temps en nous confiant le recrutement de votre assistant(e) ! Après avoir indentifié vos besoins, nous sommes à même d'établir le profil de votre futur collaborateur.

Assistants Express, c'est la garantie :

- de rencontrer des candidats en adéquation avec votre entreprise,
- de trouver la personne compétente,
- d'optimiser le coût de votre recrutement.

Nos atouts > l'expérience des métiers pour lesquels nous recrutons, l'aide à la formulation et au suivi personnalisé de vos besoins, le sérieux d'une première sélection.

Notre démarche > définition de vos besoins, établissement du profil, recherche, entretien et présentation de candidats adaptés au poste, gestion des réponses aux candidatures.



Secrétariat

Sous-traitez le quotidien et surpassez-vous ailleurs !

Externalisez tout ou partie de votre secrétariat et déchargez-vous d'un travail de bureau fastidieux et récurrent pour vous consacrez pleinement à votre activité réelle. Assistants Express, c'est l'efficacité pour :

- travaux de secrétariat sensibles et/ou confidentiels,
- rédaction et création de tout type de courrier, de document, de diaporama, de maquette...
- comptes rendu de réunion,
- transcription de pages manuscrites,
- mise en forme de supports de cours,
- traductions professionnelles,
- saisie de fichiers, d'adresses, de contacts,
- travaux de publipostage, papier, fax, mailing, mise sous pli, expédition, e-mailing.

Nos atouts > Conseil de mise en page et de mise en forme, poste de travail et serveurs sécurisés, impression laser couleur.

Nos outils > Logiciels adaptés, outils marketing et commerciaux, transmission internet ADSL, contact client permanent.



Formation

Façonnez vos collaborateurs

Dans votre entreprise ou depuis nos locaux, nous vous proposons de former votre nouvelle recrue.

En une journée, nous rendons opérationnel votre salarié sur les techniques d'approche de vos futurs clients et sur les principes fondamentaux de la téléprospection et du marketing direct.

Disposant d'un agrément, cette formation entre dans le cadre de votre budget formation.

Contenu de la formation

- Savoir présenter son offre
- Connaître le marché
- Construire un bon message
- Avoir un outil adapté au suivi des campagnes
- Savoir répondre aux objections
- Trouver un fichier
- Les attitudes dans la relation téléphonique
- Quand faire de la téléprospection
- S'organiser efficacement
- Soutenir l'action téléphonique

Assistants
Express

Assistants Express
14 rue Gorge de Loup
69009 Lyon

Tél : 04.37.41.07.39

contact@assistantes-express.com

www.assistantes-express.com



On avance plus vite en faisant équipe